

بسمه تعالی

نمونه صورتجلسه افزایش سرمایه در شرکت های با مسئولیت محدود (تضامنی، نسبی)

نام شرکت..... شماره ثبت سرمایه ثبت شده ریال
در تاریخ ساعت مجمع عمومی فوق العاده شرکت با حضور کلیه شرکاء / اکثریت شرکاء در محل شرکت تشکیل و نسبت به کاهش سرمایه اتخاذ تصمیم شد.

نام شرکاء	میزان سهم الشرکه
۱- خانم / آقای	ریال سهم الشرکه دارای
۲- خانم / آقای	ریال سهم الشرکه دارای
۳- خانم / آقای	ریال سهم الشرکه دارای
۴- خانم / آقای	ریال سهم الشرکه دارای

پس از بحث و تبادل نظر در خصوص وضعیت مالی شرکت

خانم / آقای..... با پرداخت..... ریال به صندوق شرکت سهم الشرکه خود را به میزان ریال افزایش داد.

خانم / آقای..... با پرداخت..... ریال به صندوق شرکت سهم الشرکه خود را به میزان ریال افزایش داد.

خانم / آقای..... با پرداخت..... ریال به صندوق شرکت سهم الشرکه خود را به میزان ریال افزایش داد.

خانم / آقای..... با پرداخت..... ریال به صندوق شرکت سهم الشرکه خود را به میزان ریال افزایش داد.

در نتیجه سرمایه شرکت از مبلغ به ریال افزایش و ماده اساسنامه بنحو مذکور اصلاح می گردد.

مدیر عامل اقرار به دریافت مبلغ افزایش سرمایه نمود.

به خانم / آقای احدی از شرکاء یا وکیل رسمی شرکت وکالت داده شد که ضمن حضور در اداره ثبت شرکتها نسبت به ثبت صورتجلسه و پرداخت حق الثبت و امضاء ذیل دفاتر ثبت اقدام نماید.

- ۱- خانم / آقای امضاء
- ۲- خانم / آقای امضاء
- ۳- خانم / آقای امضاء
- ۴- خانم / آقای امضاء

تذکرات :

- ۱- در صورتیکه آورده بعضی از شرکاء غیر نقدی باشد طی صورتجلسه آن آورده ارزیابی شده و قیمت توافقی ذکر و به امضاء کلیه شرکاء برسید و جزء اسناد شرکت ضبط گردد.
- ۲- در صورتیکه جلسه با اکثریت شرکاء تشکیل شده باشد رعایت دعوت شرکت وفق اساسنامه شرکت یا قانون تجارت با ارائه مستندات ضروری است.
- ۳- شرکاء اصالتاً یا وکالتاً یا ولایتاً نام خود را همراه با ذکر سمت و میزان سهم الشرکه در صورتجلسه نوشته و امضاء نمایند و در صورتی که وکالتاً امضاء می نمایند ارائه وکالت نامه رسمی (اصل رونوشت برابر اصل شده) الزامی است.
- ۴- در صورتیکه تعداد شرکاء از ۱۲ نفر بیشتر باشد انتخاب هیأت نظار مرکب از سه نفر از شرکاء الزامی و در ابتدا صورتجلسه نام اعضای هیأت نظار نوشته شود در ذیل صورتجلسه امضاء نمایند.
- ۵- تمام شرکاء ذیل صفحات صورتجلسه را امضاء نمایند.
- ۶- صورتجلسه در دو یا چند نسخه تهیه و تمام آنها امضاء و یک نسخه به اداره ثبت شرکتها ارائه شود.
- ۷- صورتجلسه ظرف مدت یکماه از تاریخ تشکیل جلسه تحویل اداره ثبت شرکتها شود.