

چنانچه فردی نسبت به میزان معینی از ملکی دارای اسناد مالکیت مشاعی متعدد باشد یا به عبارت دیگر سهام مشاعی ملکی از طرف مالکین متعدد به یک نفر خریدار می تواند با مراجعه به اداره ثبت محل وقوع ملک و ارائه اسناد مالکیت مشاعی درخواست صدور سند مالکیت بنا

مدارک مورد نیاز:

- اصل اسناد مالکیت مشاعی.

مراحل انجام کار:

- متقاضی تقاضانامه واصل سند مالکیت مشاعی را به ثبت محل ارائه می
- مسئول اداره دستور ثبت تقاضا را در دفتر اندیکاتور صادر و آن را به ترتیب به بایگانب
نماید و وقت مراجعه بعدی متقاضی تقاضای را نیز تعیین و اعلام

- مسئول بایگانی پرونده را استخراج و تقاضا و سند را ضمیمه و به دفتر املاک ارسال

- مراحل تحریر و صدور سند مالکیت جدید و ابطال سند مالکیت مشاعی طی می
- ی جهت ضبط به بایگانی ارسال

- در وقت مراجعه متقاضی پرونده جهت دریافت بهاء سند مالکیت به حسابداری ارسال

-فیش واریزی توسط متصدی حسابداری بایگانی و گواهی اخذبها سند صادر و پرونده به

-متصدی بایگانی بعد از احراز هویت متقاضی در قبال اخذ رسید سند را به او تحویل

دهد.