

بسمه تعالی

نمونه صورتجلسه هیات مدیره در خصوص نقل و انتقال سهام در شرکت‌های سهامی خاص

نام شرکت :

شماره ثبت شرکت :

سرمایه ثبت شده :

صورتجلسه هیات مدیره شرکت سهامی خاص ثبت شده به شماره
با حضور کلیه / اکثریت اعضاء در تاریخ ساعت در محل شرکت تشکیل و تصمیمات ذیل
اتخاذ گردید.

هیات مدیره موافقت نمود که خانم/آقای با واگذاری کلیه سهام
خود به خانم/آقای فرزند متولد به شماره شناسنامه
صادر از به آدرس خیابان کوچه پلاک کدپستی
از شرکت خارج شد.

و یا :

خانم/آقای با واگذاری سهم از سهام خود به خانم/آقای
فرزند متولد به شماره شناسنامه صادره از به آدرس
خیابان کوچه پلاک کدپستی تعداد سهام خود را
به سهم کاهش داد.

امضاء اعضاء هیات مدیره:

..... ۱ - ۲ - ۳ - ۴ -

امضاء فروشنده

امضاء خریدار

تذکرات:

- ۱- صورتجلسه در چند نسخه تنظیم و کلیه نسخ و صفحات آن به امضای هیات مدیره و خریدار و فروشنده برسد.
- ۲- یک نسخه از صورتجلسه به دارایی مربوطه جهت تعیین مالیات نقل و انتقال سهام تحویل و پس از پرداخت مالیات مربوطه برگ مفاصا حساب به همراه صورتجلسه تحویل اداره ثبت شرکتها شود.
- ۳- فتوکپی شناسنامه سهامدار یا سهامداران جدید به همراه صورتجلسه تحویل اداره ثبت شرکتها شود.
- ۴- صورتجلسه حداکثر ظرف یک ماه از تاریخ تشکیل جلسه تحویل اداره ثبت شرکتها شود.