

روش ثبت پیش نویس آگهی تغییرات

روش ثبت پیش نویس آگهی تغییرات شرکتها و مؤسسات غیر تجاری با تابعیت ایرانی و خارجی در دفتر ثبت شرکتها و اخذ امضاء از مدیران و صاحبان سهام آنان

در این مرحله مسئول ثبت، پیش نویس آگهی تغییرات را قبل از ثبت، اقدامهای اساسی و جزئی و کنترل های ذیل را معمول می دارد و گواهی (تکمیل امضاء شده) را صادر می نماید، که پیش نویس آگهی پس از تحریر، قابل صدور و آماده نشر در روزنامه می شود.

مشاهده پرونده

تطبیق شماره ثبت شرکت با پرونده شرکت

در صورت اشتباه بودن شماره ثبت

الف- اشتباه در نوشتن پیش نویس آگهی

ب- اشتباه در شماره ثبت آن (مکرر شدن شماره ثبت)

۴- پیش نویس آگهی امضاء شده است یا خیر؟ (امضای رئیس اداره)

۵- در صورت عدم امضای رئیس اداره هدایت ارباب رجوع جهت امضاء

۶- در صورت امضای پیش نویس

الف- شرکت از چه نوعی است (سهامی- تضامنی- مسئولیت محدود- مختلط

سهامی- مختلط غیر سهامی- تعاونی- نسبی)

ب- چنانچه شرکت با مسئولیت محدود- تضامنی- نسبی- مختلط سهامی و مختلط

غیر سهامی می باشد کنترل از لحاظ بازداشت سهم الشرکه شرکاء

ج- دفتر بازداشتی گواهی بلامانع بودن صادر نموده است یا خیر؟